

國立高雄科技大學財政稅務系

學生參加校外競賽活動獎勵補助辦法

105 年 10 月 4 日財富與稅務管理系系務會議通過

107 年 1 月 2 日財富與稅務管理系系務會議修正通過

108 年 9 月 4 日 108 學年第一學期第 1 次系務會議修正通過

112 年 10 月 17 日 112 學年第一學期第 3 次系務會議通過

- 一、國立高雄科技大學財政稅務系（以下簡稱本系）為鼓勵本系學生代表參加校外地區性以上各項競賽活動爭取榮譽，特訂定補助辦法。
- 二、補助對象：凡就讀本系之在學學生以本系名義參加國內外個人或團體競賽，而有助於提升本校校譽者，得依規定申請本補助。
- 三、補助項目：與競賽相關之各項費用包括：交通費、雜費、宿費、報名費、保險費、材料費等依實際所須提出申請。
- 四、補助經費規定：
 - （一）交通費、雜費、宿費：參考本校「學生活動差旅費補助辦法」之規定為本辦法補助標準。
 - （二）報名費依實際比賽所需予以補助。
 - （三）補助總經費每隊以 12,000 元為上限。
- 五、代表參賽之學生因可歸責於己之事由，致無法完成參加競賽，視情節輕重取消或刪減其補助。
- 六、參賽獲獎獎勵：
 - （一）個人組：第一名3,000元，第二名2,000元，第三名1,000元，佳作500元。
 - （二）團體組：第一名4,000元，第二名(特優)3,000元，第三名(優等)2,000元，佳作1,500元。
- 七、依本辦法申辦補助者，應於參加比賽前 1 週前填妥校外競賽活動補助申請表，並檢附比賽承辦單位所公告之競賽辦法或競賽流程辦理申請，經委員會審查核定補助金額後始得生效，逾期不予受理。比賽活動結束後應依規定檢據辦理核銷手續並繳交補助學生參加校外競賽活動成果報告表。
- 八、本辦法如有未盡事宜，由系務會議議定之。
- 九、本辦法經系務會議通過後公佈實施，修正時亦同。

國立高雄科技大學財政稅務系

學生參加校外競賽活動獎勵補助申請表

申請日期： 年 月 日

申請人	班級	學號	姓名	手機	e-mail
	備註：本案共有團員()名；尚有()名團員無法出席；班級姓名如下：				
指導教師	姓名	單位	E-mail		
競賽名稱					
作品名稱					
競賽日期	自 年 月 日至 年 月 日，共 日				
競賽地點				主辦單位補助經費	元
請檢附比賽承辦單位所公告之競賽辦法或競賽流程辦理申請					
申請學生補助 共 () 元	交通費	()元*()人*()趟，計 元			
	宿費	()元*()晚，計 元			
	雜費	()元*()人*()日，計 元			
	其它	報名費 元；保險費 元；材料費 元			

審查補助金額	學生差旅費	交通費	元、雜費	元、宿費	元
共 () 元	學生其他費用	報名費	元、保險費	元、材料費	元

註：補助總經費以 12,000 元為上限

國立高雄科技大學財政稅務系

學生參加校外競賽活動成果報告表

參賽同學	班級		學號		姓名	
競賽名稱						
作品名稱	(如有紙本報告請提供影本留存)					
相關網址						
競賽期間	自 年 月 日			報告日期	年 月 日	
	至 年 月 日					
競賽地點				主辦單位		
競賽內容與成績		<input type="checkbox"/> 獲獎 (請填下列獎項說明) 組別： 獎項： <input type="checkbox"/> 未獲獎				
對教學課程之回饋與建議						
參與競賽活動照片						
照片 1				照片 2		
說明：				說明：		

<p>照片 3</p> <p>說明：</p>	<p>照片 4</p> <p>說明：</p>
<p>照片 5</p> <p>說明：</p>	<p>照片 6</p> <p>說明：</p>

說明：

- 1.至少 6 張照片，可自行增加表格使用
- 2.每張照片請加以簡單說明，0-20 字內即可。
- 3.請以不同角度、不同內容之照片為佳，照片務必清晰且包含參賽者及指導教師。